

— 封筒・はがきの記入方法と提出書類チェックシート —

薬剤師用

受験書類応募封筒

角2封筒 (A4版) を使用のこと。

※ 提出書類の重量に応じ、切手を貼付のこと。
(おもて)

切手	0 1 0 - 0 9 7 6	秋田県厚生農業協同組合連合会 総務人事部人事課 御中	秋田市八橋南二丁目 10 16		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">志望職種</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>				志望職種	
志望職種					

提出書類チェックシート

提出種類を漏れなく用意したかチェックの上、投函して下さい。

区分	番号	提出書類名	チェック
全員 共通 提出書類	①	履歴書・身上書	
	②	本会が定めた様式・健康診断書B、 新卒の場合は大学の実施した学生健康診断書でも可	
	③	受験票 (官製はがき)	
	④	返信用封筒 (長形3号)	
新卒者 無資格者	①	最終学校成績証明書	
	②	卒業見込証明書 (又は最終学校卒業証明書)	
有資格者 (既卒者)	①	最終学校卒業証明書	
	②	志望職種免許証 (認定証) 写し	
	③	職歴証明書 (前職のある者)	

※②の大学で実施した学生健康診断書は医療機関・健診センター等で実施したもの。(本会が定めた様式・健康診断書B)を使用される方は、HPからダウンロードください。

受験票

官製はがきを使用のこと。

(速達用に切手280円分を追加貼付のこと)

※ 受験票を印刷、送付します。受験者の住所・氏名を正確に記載願います。(裏面は記入しないこと)
(おもて)

52円	速達	受験者氏名	受験者住所		
280円 切手	□□□ - □□□□				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">志望職種</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>				志望職種	
志望職種					

結果返信用封筒

長形3号封筒を使用のこと。

(82円切手を貼付のこと)

※ 試験結果送付用です。受験者の住所・氏名を正確に記載願います。
(おもて)

82円 切手	□□□ - □□□□	受験者氏名	受験者住所		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">志望職種</td> <td style="width: 50%;"></td> </tr> </table>				志望職種	
志望職種					

注記) それぞれについて志望職種「薬剤師」を必ず記載のこと。